

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr LXIX/590/2023
Rady Gminy w Rokietnicy
z dnia 28.08.2023 r.

Regulamin dofinansowania ze środków budżetu Gminy Rokietnica realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z zakładaniem terenów zieleni na terenie Gminy Rokietnica na 2024r.

§ 1. Cel Programu

Regulamin określa zasady udzielania dotacji dla przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z zakładaniem terenów zieleni na 2024r., które będą realizowane na terenie nieruchomości znajdujących się w obrębie granic administracyjnych Gminy Rokietnica.

§ 2. Beneficjenci

1. Podmiotami uprawnionymi do uzyskania dotacji są:

- podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych w szczególności:

- a) osoby fizyczne;
- b) wspólnoty mieszkaniowe;
- c) osoby prawne;
- d) przedsiębiorcy;

- jednostki sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi,

dalej nazywani „Wnioskodawcą”.

2. Dotacja może być udzielona Wnioskodawcom dysponującym tytułem prawnym (wynikającym w szczególności z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego, zarządu) do nieruchomości lub jej części położonej w obrębie granic administracyjnych Gminy Rokietnica, na której będzie realizowana inwestycja związana z zielenią.

§ 3. Przedmiot dofinansowania

1. Dotacje celowe ze środków Gminy Rokietnica udzielane będą na dofinansowanie zadań rozumianych jako przedsięwzięcia inwestycyjne związane z urządzeniem terenu zieleni, służące ochronie i poprawie różnorodności biologicznej, na nieruchomościach zlokalizowanych na obszarze Gminy Rokietnica, obejmujące tworzenie nowych i/lub zagospodarowanie istniejących terenów zieleni, tj.: nasadzenie drzewa/drzew i krzewów miododajnych, bylin, pnączy, roślin cebulowych/bulwiastych wraz z przygotowaniem terenu pod nasadzenia (wymiana podłoża, palikowanie, korowanie, rozłożenie agrowłókniny).

2. Dotacja udzielana jest na rzecz Wnioskodawców realizujących zadania, o których mowa w § 3 ust. 1, na obszarze Gminy Rokietnica.

3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów koniecznych.

4. Koszty konieczne obejmują:

- zakup minimum 1 sadzonki drzewa miododajnego o wysokości nie mniejszej niż 1,5m i kosztami jej posadzenia oraz stabilizacji w gruncie (paliki/podziemny system stabilizujący) – obligatoryjnie;
- zakup krzewów miododajnych, bylin miododajnych, wieloletnich pnączy miododajnych,
- wymianę gleby na żyzną pod nowe nasadzenia;
- wykonanie systemu napowietrzającego – dotyczy drzew;
- ułożenie agrowłókniny;
- ściółkowanie przekompostowanymi zrębkami lub korą.

5. Dotacja nie może być wykorzystana na:

- a) opracowanie dokumentacji;
- b) wykonanie usług geodezyjnych;
- c) uporządkowanie terenu, w tym wywiezienie materiału powstałego w wyniku przeprowadzonych prac;
- d) budowę i montaż ogrodzenia;
- e) budowę lub modernizację istniejących ścieżek / chodników;
- f) zakup i montaż obiektów małej architektury w rozumieniu art. 3 pkt 4 ustawy – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.);
- g) zakup i montaż systemów nawadniania i oświetlenia;
- h) urządzenie miejsc do rekreacji lub aktywności fizycznej (plac zabaw, siłownia plenerowa);
- i) założenie monitoringu;
- j) zakup roślin z gatunków obcych inwazyjnych wskazanych w wykazie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2022r, „w sprawie listy inwazyjnych gatunków obcych stwarzających zagrożenie dla Unii i listy inwazyjnych gatunków obcych stwarzających zagrożenie dla Polski, działań zaradczych oraz środków mających na celu przywrócenie naturalnego stanu ekosystemów”.

6. Dotacja nie zostanie udzielona w przypadku przeprowadzenia przez Wnioskodawcę, podczas realizacji zadania, wycinki drzew w dobrym i średnim stanie zdrowotnym.

7. Dotacja nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel, finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz podwójnego finansowania).

8. Dotacja dla Wnioskującego na daną nieruchomość przysługuje wyłącznie jeden raz w roku 2024.

9. Wnioskujący może złożyć tylko jeden wniosek w roku.

10. Wnioskujący, który nie uzyskał dofinansowania na realizację przedsięwzięć związanych z zielenią w roku 2023, mają pierwszeństwo otrzymania dofinansowania.

§ 4. Składanie wniosków

1. Wnioski o przyznanie dofinansowania ze środków Gminy Rokietnica można składać w terminie od 01 lutego do 28 lutego 2024r.

2. Wnioski należy składać na określonym formularzu (załącznik nr 1 do Regulaminu).

3. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data wpływu wersji papierowej przekazanej poprzez kuriera, pocztą bądź złożoną osobiście do Biura Obsługi Interesanta (budynek C) w Urzędzie Gminy Rokietnica (ul. Gołęcińska 1, 62-090 Rokietnica).

§ 5. Warunki udzielenia dofinansowania

1. Warunkiem ubiegania się o dotację na w/w zadanie jest:

- 1) złożenie w Urzędzie Gminy Rokietnica wniosku, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu, wypełnionego wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami;
 - 2) po dokonaniu nasadzeń przekazanie sprawozdania (załącznik nr 2 do Regulaminu) z realizacji zadania do Urzędu Gminy Rokietnica w wyznaczonym czasie.
2. Dotacja obejmuje tylko i wyłącznie dofinansowanie w zakresie kosztów koniecznych określonych w § 3 pkt 4 i 5 niniejszego regulaminu.
 3. Dofinansowanie, o którym mowa w niniejszym regulaminie, przyznaje się w 2024 roku dla nieruchomości wskazanej we wniosku.
 4. Dofinansowanie przyznawane będzie według kolejności poprawnie wypełnionych zgłoszeń, w miarę posiadanych środków finansowych, aż do ich wyczerpania.
 5. Podmiot, który uzyskał dotację dokona wszelkich starań, aby nasadzone rośliny zachowały żywotność przez okres min. 2 lat od momentu rozliczenia dotacji.
 6. Podmiot, który uzyskał dotację nie może zbywać sadzonek/ materiałów objętych dofinansowaniem innemu podmiotowi ani też zmieniać miejsca posadzenia sadzonek na inną nieruchomość, sprzedawać, darować innemu podmiotowi ani w inny sposób rozporządzać sadzonkami/materiałami, co do których uzyskał dofinansowanie;
 7. Podmiot, który uzyskał powyższą dotację nie może z niej finansować kosztów, które wynikają z obowiązku nasadzeń nałożonych odrębnymi decyzjami (np. nasadzeń zastępczych wynikających z decyzji na usunięcie drzew).

§ 6. Forma i wysokość dofinansowania

1. Dofinansowanie obejmuje część kosztów zadania.
2. Kwota dofinansowania stanowi 80% łącznej wartości kosztów koniecznych, o których mowa w § 3 ust. 4 i stanowi kwotę wynoszącą 600zł poniesionych wydatków.
3. Minimalny wkład finansowy Wnioskodawcy wynosi 120zł, co stanowi nie mniej niż 20% kosztów koniecznych, o których mowa w § 3 ust. 4.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany pokryć wszelkie koszty związane z realizacją zadania, poza środkami o których mowa w § 6 ust. 2, we własnym zakresie, w tym minimalny wkład finansowy.
5. Kwota przyznanego dofinansowania, zostaje przekazana na konto wskazane przez Wnioskującego we wniosku, w przeciągu 21 dni od daty ogłoszenia listy podmiotów objętych dofinansowaniem.
6. Na realizację programu w 2024r., planuje się przeznaczyć środki finansowe z budżetu Gminy Rokietnica w wysokości 15 000,00zł.
7. Wnioskodawca we własnym zakresie odprowadza z uzyskanego dofinansowania należne podatki i inne opłaty, jeżeli są wymagane na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7. Ocena formalna złożonych wniosków

1. Wójt Gminy Rokietnica powoła „Komisję Oceny Wniosków ds. dofinansowania przedsięwzięć inwestycyjnych związanych z zakładaniem terenów zieleni na terenie Gminy Rokietnica” do analizowania i weryfikacji złożonych wniosków.

2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu zgodności wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z załącznikami z wymogami zawartymi w niniejszym Regulaminie.
3. Jeżeli złożone dokumenty wymagają uzupełnienia lub wyjaśnień, wzywa się Wnioskodawcę do uzupełnienia braków lub złożenia wyjaśnień w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia następującego po dniu doręczenia wezwania, przy czym wezwania mogą być dokonywane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na wskazany adres e-mail.
4. Jeżeli Wnioskodawca, pomimo wezwania, o którym mowa w pkt 3, nie usunie w wyznaczonym terminie nieprawidłowości, braków lub nie złoży wyjaśnień, wniosek zostanie odrzucony jako niezgodny z wymogami określonymi w niniejszym Regulaminie.
5. Natychmiastowemu odrzuceniu podlegają wnioski niezgodne z przedmiotem dofinansowania lub niespełniające warunków określonych w niniejszym regulaminie.
6. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji celowej.

§ 8. Lista rankingowa

1. Decyzję o przyznaniu dofinansowania, w formie zarządzenia, podejmuje Wójt Gminy Rokietnica na wniosek Komisji.
2. Zarządzenie zawiera:
 - 1) nazwę zadania, na realizację którego dotacja została udzielona;
 - 2) wysokość udzielonego dofinansowania;
 - 3) imię i nazwisko/nazwa firmy, który/a otrzymał/a dofinansowanie.
3. Zarządzenie o którym mowa w ust. 1, Wójt Gminy Rokietnica podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Rokietnica oraz w aktualnościach na stronie *rokietnica.pl*.
4. Informacja o rozliczeniu udzielonych dotacji zostanie upubliczniona w formie ogłoszenia w sposób opisany w ust. 3.
5. Propozycję otrzymania dofinansowania uzyskają tylko Wnioskodawcy, których wnioski wypełnione zostały poprawnie lub po wezwaniu uzupełniono braki/ złożono wyjaśnienia, według kolejności zgłoszeń oraz do kwoty dofinansowania ustalonej na 2024 rok. Oznacza to, że nie wszystkie wnioski zaopiniowane pozytywnie muszą uzyskać dotacje celowe z budżetu Gminy Rokietnica.

§ 9. Termin realizacji przedsięwzięcia

1. Termin wykonania nasadzeń objętych dofinansowaniem nie może przekroczyć daty 15 listopada 2024r.
2. Termin złożenia sprawozdania z wykonania zadania nie może przekroczyć daty 30 listopada 2024r.
3. Terminy wyżej wskazane są ostateczne i mogą ulec zmianie tylko w bardzo uzasadnionych przypadkach i po pisemnej zgodzie Wójta Gminy Rokietnica.

§ 10. Zasady rozliczenia dotacji

1. Dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na podstawie sprawozdania sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do Regulaminu oraz faktur/rachunków za dokonane zakupy.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w pkt.1 należy złożyć do Urzędu Gminy Rokietnica do 30 listopada 2024r.
3. Faktura/rachunek powinny być wystawione na osobę/podmiot składający wniosek.
4. Łączna kwota na jaką opiewa faktura/rachunek powinna być nie mniejsza niż 720 zł za koszty konieczne.
5. Po złożeniu dokumentacji rozliczeniowej przez podmiot, Komisja może przeprowadzić oględziny w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania zadania.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do udokumentowania wydatków związanych z udzieloną dotacją.
7. Rozliczenie dotacji przez Urząd Gminy Rokietnica następuje do 30 grudnia 2024r., w formie informacji przesłanej do wnioskodawcy.

§ 11. Zasady kontroli

1. Komisja, o której mowa w § 7, może dokonać kontroli nieruchomości wskazanej jako miejsce realizacji przedsięwzięcia objętego dofinansowaniem.
2. Przedsięwzięcia dofinansowane w ramach Programu mogą podlegać kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie do 2 lat od ich rozliczenia.
3. Wnioskodawca wyraża zgodę na sporządzenie dokumentacji fotograficznej wykonanych przez niego nasadzeń oraz upoważnia Urząd Gminy Rokietnica do nieodpłatnego wykorzystania jej m.in. w celach promocyjnych, tj.: w publikacjach, do sporządzania artykułów do gazet, zamieszczania na stronie internetowej, itp.

§ 12. Zwrot dotacji

1. Dotacja niewykorzystana w terminie, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Dofinansowanie podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, w przypadku stwierdzenia przez komisję niespełnienia warunków określonych w niniejszym regulaminie, w okresie 2 lat od daty rozliczenia dotacji.

§ 13. Informacja

Szczegółowych informacji na temat Programu udzielają pracownicy Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Rokietnica w godzinach pracy Urzędu, w szczególności: Inspektor ds. zieleni.

§ 14. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, wypełniony i podpisany przez Wnioskodawcę.
2. Jeśli tytuł władania nieruchomością na której realizowana będzie inwestycja jest inny niż prawo własności (Księga Wieczysta) to do wniosku należy dołączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego prawo do władania nieruchomością zgodnie z § 2 pkt. 2 niniejszego regulaminu, oraz na wezwanie - oryginał do wglądu.
3. W przypadku wspólnot mieszkaniowych – pisemna zgoda wszystkich właścicieli lokali lub kopia umowy zarządzania dla danej wspólnoty potwierdzającej prawo do zaciągania zobowiązań finansowych i złożenia wniosku o dofinansowanie w imieniu wspólnoty.

4. Kopia mapy, na której należy zaznaczyć planowane usytuowanie drzew na nieruchomości. Dopuszcza się rzuty satelitarne np. z „Systemu Informacji Przestrzennej” Gminy Rokietnica ([www. rokietnica.pl](http://www.rokietnica.pl)) lub podobne.
5. Zdjęcie z planowanego miejsca dokonania nasadzeń.
6. Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby do tego upoważnione wraz z ewentualną opłatą skarbową za pełnomocnictwo (jeśli wymagana).

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wraz z załącznikami, terminem rozpoczęcia i zakończenia naboru oraz miejscem składania wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć podany zostanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu, tablicy ogłoszeń przed Urzędem Gminy Rokietnica oraz na portalu społecznościowym Gminy Rokietnica na Facebook’u - Rokietnica.pl .
2. Ostateczna interpretacja treści Regulaminu należy do Referatu Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Rokietnica.